

REGULAMIN PRYZYNAWANIA PATRONATU HONOROWEGO STAROSTY GOLUBSKO-DOBRZYŃSKIEGO IMPREZOM I WYDARZENIOM ORGANIZOWANYM NA TERENIE POWIATU GOLUBSKO-DOBRZYŃSKIEGO

Rozdział 1

Zasady przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego imprezom i wydarzeniom organizowanym na terenie powiatu golubsko-dobrzyńskiego.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Patronat - Patronat Honorowy Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego lub udział w Komitecie Honorowym;
 - 2) Starosta - Starosta Golubsko-Dobrzyński;
 - 3) Starostwo - Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu;
 - 4) Kierownik - Kierownik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu.

§ 2

Przyznanie Patronatu przez Starostę jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególnie charakter imprez lub wydarzeń organizowanych na terenie powiatu golubsko-dobrzyńskiego.

§ 3

1. Patronat Starosty może być przyznany przedsięwzięciom, które mają zasięg, rangę i znaczenie lokalne lub ponadlokalne oraz istotne i pozytywne znaczenie dla promocji powiatu golubsko-dobrzyńskiego i są zgodne z zadaniami powiatu.
2. W uzasadnionych przypadkach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu imprezom lub wydarzeniom innym niż określone w ust. 1.

§ 4

Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

§ 5

1. Przyznanie Patronatu może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych powiatu golubsko-dobrzyńskiego, w szczególności na zakup upominków, pucharów, statuetek lub innych nagród rzeczowych.

2. Zastrzega się, iż nie ma możliwości ubiegania się o wsparcie finansowe na to samo przedsięwzięcie, na które organizator uzyskał środki z budżetu powiatu golubsko-dobrzyńskiego, w tym w ramach otwartego konkursu ofert związanych z realizacją zadania publicznego lub w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.).

§ 6

Patronat nie jest przyznawany imprezom lub wydarzeniom o charakterze komercyjnym i marketingowym, a fakt przyznania Patronatu nie może być wykorzystywany do celów komercyjnych i marketingowych.

§ 7

Informacja o przyznaniu Patronatu zamieszczana jest na stronie internetowej Starostwa: www.golub-dobrzyn.com.pl (w zakładce Patronat Starosty).

Rozdział 2 Procedura przyznawania Patronatu

§ 8

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu występuje wyłącznie jej główny organizator. Wniosek stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9

Wniosek, o którym mowa w § 8 jest dostępny na stronie internetowej Starostwa: www.golub-dobrzyn.com.pl (w zakładce Patronat Starosty) lub w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu, Plac 1000-lecia 25, (pokój S4, parter).

§ 10

W uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wniosek złożony w innej formie, niż na wniosku, o którym mowa w § 8.

§ 11

1. Wniosek należy składać nie wcześniej niż w roku, w którym będzie odbywać się dana impreza lub wydarzenie i w terminie nie krótszym niż 30 dni przed planowaną datą organizacji imprezy lub wydarzenia.

2. Wniosek złożony po terminie określonym w ust. 1 nie będzie rozpatrywany.

3. W uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wniosek złożony po przekroczeniu terminu określonego w ust. 1.

§ 12

1. Wniosek można dostarczyć:

- 1) osobiście do Biura Podawczego Starostwa;
- 2) przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń;
- 3) pocztą elektroniczną na adres: promocja@golub-dobrzyn.com.pl;
- 4) przez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP na adres: /SPGDobrzyn/SkrytkaESP

2. W przypadku imprez cyklicznych należy każdorazowo występować z wnioskiem o Patronat nad poszczególną edycją.

§ 13

1. Przyznanie Patronatu odbywa się w oparciu o opinię merytoryczną na temat organizowanej imprezy lub wydarzenia wydaną przez Kierownika.

2. Kierownik może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych w niniejszym regulaminie.

3. Organizator może zostać poproszony o uzupełnienie wniosku lub złożenie dodatkowych informacji na temat imprezy.

4. Po wydaniu opinii, Kierownik kieruje zaopiniowany przez siebie wniosek o objęcie Patronatem do Starosty oraz do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na używanie symboli powiatu golubsko-dobrzyńskiego.

5. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu Starosta informuje organizatora nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku w formie pisemnej, a w szczególnych przypadkach telefonicznie. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.

6. Odmowa przyznania przez Starostę Patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna. Organizatorowi przedsięwzięcia nie przysługuje tryb odwoławczy.

§ 14

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu prowadzi Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa.

§ 15

Wyrażenie zgody na objęcie Patronatem imprezy lub wydarzenia jest równoznaczne z uzyskaniem zgody na używanie herbu i flagi powiatu golubsko-dobrzyńskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami.

§ 16

Przyznanie Patronatu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody organizatora na zamieszczenie informacji o danej imprezie lub wydarzeniu na stronie internetowej powiatu golubsko-dobrzyńskiego.

Rozdział 3 Korzystanie z Patronatu

§ 17

Objęcie Patronatem określonej imprezy lub wydarzenia wiąże się z obowiązkiem po stronie organizatora do:

1. poinformowania uczestników o przyznanym wyróżnieniu;
2. zamieszczenia stosownych informacji w mediach;
3. umieszczenia w sposób widoczny w zaproszeniach oraz materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych na temat przedsięwzięcia symboli powiatu golubsko-dobrzyńskiego;
4. informowania niezwłocznie o wszelkich zmianach dotyczących objętej Patronatem imprezy;
5. przesłanie krótkiej notatki prasowej wraz ze zdjęciami, które zostaną wykorzystane na stronie internetowej Starostwa i mediach społecznościowych w ciągu 3 dni po zakończeniu imprezy lub wydarzenia na adres: promocja@golub-dobrzyn.com.pl.

§ 18

1. Objęcie Patronatem imprezy stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia pisemnej informacji w formie sprawozdania z jej przebiegu. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Organizator zobowiązany jest złożyć sprawozdanie w ciągu 10 dni roboczych od zakończenia imprezy lub wydarzenia.

3. Sprawozdanie należy złożyć:

- 1) osobiście do Biura Podawczego Starostwa;
- 2) przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń;
- 3) pocztą elektroniczną na adres: promocja@golub-dobrzyn.com.pl;
- 4) przez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP na adres: /SPGDobrzyn/SkrytkaESP

4. W przypadku przyznania środków finansowych na zakup upominków, pucharów, statuetek lub innych nagród rzeczowych, organizator zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć fakturę zakupu zgodnie z informacją zawartą w piśmie o przyznaniu Patronatu.

§ 19

Niewywiązanie się przez organizatora imprezy ze zobowiązań, o których mowa w § 17 i § 18 wiąże się ze zwrotem przyznanych środków finansowych oraz rzeczowych, jak również stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi imprezy lub wydarzenia Patronatu w przyszłości.

Rozdział 4 Odebranie Patronatu Honorowego Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego

§ 20

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może, w oparciu o opinię Kierownika odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie honorowe. O odebraniu Patronatu organizator jest informowany niezwłocznie.

§ 21

Odebranie Patronatu nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia honorowego.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 22

Przed wypełnieniem wniosku o Patronat Honorowy Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego należy zapoznać się z klauzulą informacyjną (RODO) dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz niniejszym Regulaminem.